|  |
| --- |
| 办理赴日本探亲签证须知 |
| 注：日本国一般发给15至90天一次入境签证 |
|   |
| 申请人本人须提供材料： |
| 1.   [[日本入境签证申请书]](http://www.guangzhou.cn.emb-japan.go.jp/cgjp_cn/visa/forms/application1_c.pdf) (正反两面打印）（ 1份）2.  4.5cm\*4.5cm彩色白底免冠近照（1张）3.  有效护照（原则上半年有效）（1份）4.  身份证（正反面）及户口簿（所有内容页）复印件（1份）5.  有效居住证复印件（非广东、广西、海南户籍申请人提供 1份）6.     [亲属关系名单表](http://www.szwaishi.com/Uploads/file/201509/20150901154112_63258.doc)7.    亲属关系公证书（原件） |
|   |
| 在日担保人提供材料： |
| 1.    [身元保证书(原件）](http://www.szwaishi.com/Uploads/file/201509/20150901100805_65354.pdf)2. 记载有年总收入的纳税证明书记载有年收入的[纳税证明书]或[课税证明书]或附有税务署受理印章的[确定申告书控]（若已通过国税电子申告、纳税系统【e-tax】办理税务申报手续，则可提交办理手续时领取的[受信通知]及[确定申告书]）。（不可用源泉征收票代替）(原件）3. 担保人的身份证明资料（各记载事项内容不得有任何省略）住民票 (需标明所有家庭成员及其关系)(原件）有效的在留卡（外国人登录证明书）的正反面复印件(担保人为非日本籍)4. 在职证明书（或会社登记簿藤本正本，营业许可证的复印件） |
|            |
| 在日亲属提供材料： |
| 1. [招聘理由书（原件）](http://www.guangzhou.cn.emb-japan.go.jp/visa/forms/invitation.pdf)2. [滞在予定表](http://www.szwaishi.com/Uploads/file/201509/20150901102301_83212.pdf)3.   在日亲属的身份证明资料(担保人与邀请人非同一人时提供)住民票(记载事项内需显示家庭成员间的关系/非日本籍人士记载事项中不可有『省略』)有效的在留卡的正反面复印件(在日亲属为非日本籍)(复印件一份）在职证明书或在学证明（在日亲属为留学生） |
|   |
| 关于在日担保人和邀请人： |
| 1.    关于签证申请人的在日亲属（中国人配偶等）的相关资料在日亲属为非日本籍时，必须提交在留卡。例如，身元保证人或者邀请人为日本人时，其中国人配偶作为签证申请人的日亲属必须提交在留卡（各记载事项内容不得有任何省略）。2.    大学教授为留学生的亲属作担保时邀请人持“留学”在留资格在日居住，由所在学校的常任教授或准教授作身元保证人时，该教授或准教授在提交身元保证书及在职证明书后，住民票及有关收入的证明材料可免予提交。3.    国费留学生邀请亲属邀请人为日本国国费留学生时，无需提交身元保证书 。所需提交的资料除登录原票记载事项证明书以外，另需提交以下三种资料中的任何一种：①国费外国人留学生证明书、②奖学金受给证明书、③入学许可书（记载有国费留学生身份、奖学金支付期间、奖学金金额、大学内的所属部门、在学资格）。4.    身元保证人为非日籍时外国人做身元保证人时，作为符合身元保证人资格的重要条件，原则上应持以下任何一种在留资格在日本工作，并且在留期间为“ 3 年”。a)    “外交”、“公用”、“永住者” （注）被抚养者除外。b)   “教授”、“艺术”、“研究”、“宗教”、“报道”“投资 / 经营”、“法律 / 会计业务”、“医疗”、“研究”、“教育”、“技术”、“人文知识 / 国际业务”、“企业内转勤”、“技能”“日本人的配偶者等”、“永住者的配偶者等”、“定住者 |
| 注意事项：1.请申请人需带上身份证和户口簿（暂住人员还需提供居住证）原件2.护照由持有人亲笔签名(尾页)3.所有材料（除护照外）的有效期为三个月4.个别案件提出申请后有可能需要追加资料5.证结果由日领馆决定（日领馆有权拒签材料齐全的申请）6.办理时间（含往返路上邮寄）需两周，办理费用为人民币555元/人7.如需邮寄，邮寄费20元/人。邮寄风险自行承担 |