|  |
| --- |
| 办理赴日本访友签证须知 |
| 注：日本国一般发给15至90天一次入境签证 |
|  |
| 申请人本人须提供材料： |
| 1.    [[日本入境签证申请书]](http://www.guangzhou.cn.emb-japan.go.jp/cgjp_cn/visa/forms/application1_c.pdf)(正反两面打印）（ 1份）  2.    4.5cm\*4.5cm彩色白底免冠近照（1张）  3.    有效护照（原则上半年有效）（1份）  4.    身份证（正反面）及户口簿（所有内容页）复印件（1份）  5.    有效居住证复印件（仅暂住人员提供 1份）  6.    [亲属关系名单表](http://www.szwaishi.com/Uploads/file/201509/20150901154112_63258.doc)  7.    能证明申请人和邀请人之间有过交往的资料(合影或来往信件)  8.    其他证明赴日目的的资料(医院诊断书、结婚会场预订书等) |
|  |
| 在日担保人提供材料： |
| 1.    [身元保证书(原件）](http://www.szwaishi.com/Uploads/file/201509/20150901100805_65354.pdf)  2.    记载有年总收入的纳税证明书记载有年收入的[纳税证明书]或[课税证明书]或附有税务署受理印章的[确定申告书控]（若已通过国税电子申告、纳税系统【e-tax】办理税务申报手续，则可提交办理手续时领取的[受信通知]及[确定申告书]）。（不可用源泉征收票代替）(原件）  3.    担保人的身份证明资料（各记载事项内容不得有任何省略）  住民票 (需标明所有家庭成员及其关系)(原件）  有效的在留卡（外国人登录证明书）的正反面复印件(担保人为非日本籍)  4.    在职证明书（或会社登记簿藤本正本，营业许可证的复印件） |
| 5. |
| 在日友人提供材料： |
| 1.    [招聘理由书（原件）](http://www.szwaishi.com/Uploads/file/201509/20150901101157_97412.pdf)  2.    [滞在予定表](http://www.szwaishi.com/Uploads/file/201509/20150901102301_83212.pdf)  3.    在日友人的身份证明资料(担保人与邀请人非同一人时提供)  住民票(在日友人为日本籍时)（原件）  有效的在留卡的正反面复印件(在日友人为非日本籍)(复印件一份）  在职证明书或在学证明（在日友人为留学生） |
|  |
| 关于在日担保人和邀请人： |
| 1.    关于签证申请人的在日友人的相关资料  在日友人为非日本籍时，必须提交在留卡（各记载事项内容不得有任何省略）。  2.    大学教授为留学生的友人作担保时  邀请人持“留学”在留资格在日居住，由所在学校的常任教授或准教授作身元保证人时，该教授或准教授在提交身元保证书及在职证明书后，住民票及有关收入的证明材料可免予提交。  3.    国费留学生邀请友人  邀请人为日本国国费留学生时，无需提交身元保证书 。所需提交的资料除登录原票记载事项证明书以外，另需提交以下三种资料中的任何一种：①国费外国人留学生证明书、②奖学金受给证明书、③入学许可书（记载有国费留学生身份、奖学金支付期间、奖学金金额、大学内的所属部门、在学资格）。  4.    身元保证人为非日籍时  外国人做身元保证人时，作为符合身元保证人资格的重要条件，原则上应持以下任何一种在留资格在日本工作，并且在留期间为“ 3 年”。  a)    “外交”、“公用”、“永住者” （注）被抚养者除外。  b)    “教授”、“艺术”、“研究”、“宗教”、“报道”“投资 / 经营”、“法律 / 会计业务”、“医疗”、“研究”、“教育”、“技术”、“人文知识 / 国际业务”、“企业内转勤”、“技能”“日本人的配偶者等”、“永住者的配偶者等”、“定住者 |
| |  | | --- | | 办理赴日本访友签证须知 | | 注：日本国一般发给15至90天一次入境签证 | |  | | 申请人本人须提供材料： | | 1.    [[日本入境签证申请书]](http://www.guangzhou.cn.emb-japan.go.jp/cgjp_cn/visa/forms/application1_c.pdf)(正反两面打印）（ 1份）  2.    4.5cm\*4.5cm彩色白底免冠近照（1张）  3.    有效护照（原则上半年有效）（1份）  4.    身份证（正反面）及户口簿（所有内容页）复印件（1份）  5.    有效居住证复印件（仅暂住人员提供 1份）  如无法提供有效居住证，可提供近半年的社保清单加盖社保机关公章（电子章无效）或提供公安机关开具的居住证明  6.    [亲属关系名单表](http://www.szwaishi.com/Uploads/file/201509/20150901154112_63258.doc)  7.    能证明申请人和邀请人之间有过交往的资料(合影或来往信件)  8.    其他证明赴日目的的资料(医院诊断书、结婚会场预订书等) | |  | | 在日担保人提供材料： | | 1.    [身元保证书(原件）](http://www.szwaishi.com/Uploads/file/201509/20150901100805_65354.pdf)  2.    记载有年总收入的纳税证明书记载有年收入的[纳税证明书]或[课税证明书]或附有税务署受理印章的[确定申告书控]（若已通过国税电子申告、纳税系统【e-tax】办理税务申报手续，则可提交办理手续时领取的[受信通知]及[确定申告书]）。（不可用源泉征收票代替）(原件）  3.    担保人的身份证明资料（各记载事项内容不得有任何省略）  住民票 (需标明所有家庭成员及其关系)(原件）  有效的在留卡（外国人登录证明书）的正反面复印件(担保人为非日本籍)  4.    在职证明书（或会社登记簿藤本正本，营业许可证的复印件） | | 5. | | 在日友人提供材料： | | 1.    [招聘理由书（原件）](http://www.szwaishi.com/Uploads/file/201509/20150901101157_97412.pdf)  2.    [滞在予定表](http://www.szwaishi.com/Uploads/file/201509/20150901102301_83212.pdf)  3.    在日友人的身份证明资料(担保人与邀请人非同一人时提供)  住民票(在日友人为日本籍时)（原件）  有效的在留卡的正反面复印件(在日友人为非日本籍)(复印件一份）  在职证明书或在学证明（在日友人为留学生） | |  | | 关于在日担保人和邀请人： | | 1.    关于签证申请人的在日友人的相关资料  在日友人为非日本籍时，必须提交在留卡（各记载事项内容不得有任何省略）。  2.    大学教授为留学生的友人作担保时  邀请人持“留学”在留资格在日居住，由所在学校的常任教授或准教授作身元保证人时，该教授或准教授在提交身元保证书及在职证明书后，住民票及有关收入的证明材料可免予提交。  3.    国费留学生邀请友人  邀请人为日本国国费留学生时，无需提交身元保证书 。所需提交的资料除登录原票记载事项证明书以外，另需提交以下三种资料中的任何一种：①国费外国人留学生证明书、②奖学金受给证明书、③入学许可书（记载有国费留学生身份、奖学金支付期间、奖学金金额、大学内的所属部门、在学资格）。  4.    身元保证人为非日籍时  外国人做身元保证人时，作为符合身元保证人资格的重要条件，原则上应持以下任何一种在留资格在日本工作，并且在留期间为“ 3 年”。  a)    “外交”、“公用”、“永住者” （注）被抚养者除外。  b)    “教授”、“艺术”、“研究”、“宗教”、“报道”“投资 / 经营”、“法律 / 会计业务”、“医疗”、“研究”、“教育”、“技术”、“人文知识 / 国际业务”、“企业内转勤”、“技能”“日本人的配偶者等”、“永住者的配偶者等”、“定住者 | | 注意事项：  1.请申请人需带上身份证和户口簿（暂住人员还需提供居住证）原件  2.护照由持有人亲笔签名(尾页)  3.所有材料（除护照外）的有效期为三个月  4.个别案件提出申请后有可能需要追加资料  5.证结果由日领馆决定（日领馆有权拒签材料齐全的申请）  6.办理时间（包含往返路上邮寄）需两周，办理费用为人民币555元/人  7.如需邮寄，邮寄费20元/人。邮寄风险自行承担 | |